

POLITICA DELLA QUALITÀ E DICHIARAZIONE DELL'IMPARZIALITÀ

La Politica della Qualità costituisce uno degli elementi base del sistema aziendale, rispecchia la consapevolezza e l'impegno della Direzione a gestire i requisiti del proprio Sistema per la Qualità.

L'obiettivo primario nello svolgimento e attuazione del programma di gestione del Sistema Qualità è il raggiungimento della soddisfazione del Cliente attraverso la fornitura di prodotti e servizi di qualità e di rispetto delle norme cogenti e non, applicabili.

Tale politica viene diffusa a tutti i livelli aziendali ed ai collaboratori esterni in modo da esercitare una sensibilizzazione tra il personale e i fornitori affinché venga accettata, attuata e rispettata quanto stabilito in termini di qualità.

La direzione de LA MAZZAPESE SNC, ha nominato il Responsabile del Sistema per la Qualità conferendogli l'autorità e la responsabilità di preparare ed attuare un Sistema di Gestione per la Qualità dove sono descritti, gli obiettivi, gli impegni ed i mezzi per conseguirlo in conformità alla UNI EN ISO 9001:2015

Gli obiettivi primari da realizzare posti dalla Direzione per concretizzare le nuove direttive della Politica per la Qualità riguardano, sia il sistema gestione qualità e sia l'erogazione del servizio di verifica periodica da parte dell'organismo d'ispezione Labpese.

La direzione della Mazzapese Snc si impegna ad assicurare la riduzione dei rischi per la tutela e la salvaguardia dell'indipendenza, dell'imparzialità e la riservatezza nello svolgimento delle attività di verifica periodica da parte dell'organismo Labpese, così come definito nella documentazione di sistema.

1) Cercare di mantenere stabile il numero degli ordini.

Maggiore competitività in termini di prezzi, razionalizzando il più possibile i costi e i tempi di produzione, soprattutto nei preventivi dove la manodopera è una componente fondamentale.

Qualifica più attenta dei fornitori, in modo tale da scegliere chi ha prezzi più competitivi e una preparazione tecnica adeguata alle richieste di mercato.

Proporre prodotti tecnologicamente più avanzati, aggiornandosi periodicamente presso i fornitori

2) Direttiva 31/2014.

L'azienda fornisce sul mercato strumenti secondo la direttiva 31/2014 che prevede la fabbricazione e l'immissione sul mercato di strumenti di pesatura a funzionamento non automatico. La valutazione di conformità avviene secondo il MODULO D disciplinato dalla direttiva 2014/31/UE e dal successivo D.lgs 83/2016.

3) Gestione delle risorse.

Miglioramento della comunicazione tra i vari reparti, identificando, stabilendo e rispettando le varie mansioni e competenze ma allo stesso tempo rendendosi disponibili e flessibili nei vari settori.

Attuare un processo di formazione continua al fine di mettere a disposizione figure professionali competenti e qualificate e coinvolgere tutte le funzioni nel raggiungimento degli obiettivi prefissati.

4) Soddisfacimento dei requisiti e miglioramento continuo

Impegno costante da parte della Direzione a raggiungere i requisiti specificati e ad attuare un miglioramento continuo.

Verifica ed analisi dei reclami scritti e verbali.

Misurazione della soddisfazione del cliente (interna ed esterna)

Elaborazioni di azioni correttive sul SQ e sui processi

Determinazione delle cause sugli interventi in garanzia e relative azioni correttive.

5) Riesame di adeguatezza e continuità

Riesame di verifica e aggiornamento al fine di valutare la sua continua adeguatezza e il raggiungimento degli obiettivi.

Periodicamente la Direzione con i propri collaboratori, esaminerà l'attuazione e lo sviluppo di quanto definito, verificherà che ogni unità operativa identificata nel Manuale della Qualità sia responsabile nell'ambito delle proprie funzioni, all'applicazione delle relative prescrizioni.

Il Responsabile del Sistema di Gestione della Qualità (RSQ.) ha la responsabilità di relazionare la Direzione riguardo la realizzazione di tali obiettivi